

§ 1
DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszego regulaminu poniższe terminy zostały zdefiniowane w sposób następujący:

- 1) **REGULAMIN** - niniejszy dokument;
- 2) **ORGANIZATOR** - Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Podole 60 (30-394 Kraków), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000058058, NIP: 6751157834, REGON: 351381295, wysokość kapitału zakładowego: 25.372.000,00 zł;
- 3) **BILET** - należy przez to rozumieć imienne dokumenty uprawniające do udziału w Konferencji, przypisane do danego Uczestnika, obejmujące wszystkie rodzaje biletów dostępnych w sprzedaży, w tym w szczególności **Regular Pass, Business Pass, VIP Pass** oraz **Indie Zone Booth**; poszczególne bilety różnią się zakresem świadczeń, uprawnień oraz ceną, zgodnie z informacjami zawartymi w Formularzu zgłoszeniowym oraz na oficjalnej stronie **Wydarzenia** (Stronie internetowej);
- 4) **BILET INDIE ZONE BOOTH** – bilet, o którym mowa w § 8 Regulaminu; do Biletu Indie Zone Booth odpowiednio stosuje się postanowienia Regulaminu dot. pozostałych Biletów;
- 5) **ZAMAWIAJĄCY** - pełnoletnia osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, której przepisy obowiązującego prawa przyznają osobowość prawną, która zakupiła Bilet za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej digitaldragons.pl lub nabyła Bilet w inny sposób; w zakresie, w jakim postanowienia Regulaminu dotyczące Uczestników mogą mieć zastosowanie także do Zamawiających niebędących Uczestnikami, stosuje się je odpowiednio;
- 6) **UCZESTNIK** - pełnoletnia osoba fizyczna faktycznie biorąca udział w Wydarzeniu na podstawie ważnego Biletu;
- 7) **KONFERENCJA/WYDARZENIE** - przygotowane przez Organizatora wydarzenie pod nazwą „DIGITAL DRAGONS CONFERENCE 2026”, które ma się odbyć w dniach 17-19.05.2026 r. w Krakowie, poświęcone branży gier komputerowych o charakterze szkoleniowym, networkingowym oraz konkursowym, którego jednym z celów jest integracja środowiska gier komputerowych oraz popularyzacja jego pracy, która odbywa się poprzez promocję tego Wydarzenia, w szczególności w sieci Internet, z wykorzystaniem nagrań audio i video pochodzących z tego Wydarzenia;
- 8) **LOKALIZACJA WYDARZENIA** – Wydarzenie odbędzie się w przestrzeniach Centrum Kongresowego ICE (ul. Marii Konopnickiej 17, Kraków) oraz Krakowskiego Parku Technologicznego (ul. Podole 60, Kraków); w zależności od wykupienia świadczeń sponsorskich w ramach Konferencji może odbyć się szereg wydarzeń towarzyszących m.in. Party, VIP Party, Badge Pickup Party; w przypadku podjęcia przez

§ 1
DEFINITIONS

For the purposes of these Terms and Conditions, the following terms are defined as follows:

1. **TERMS AND CONDITIONS** – this document;
2. **ORGANIZER** – Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. with its registered office in Kraków, ul. Podole 60 (30-394 Kraków), entered into the Register of Entrepreneurs of the National Court Register maintained by the District Court for Kraków-Śródmieście in Kraków, 11th Commercial Division of the National Court Register, under KRS number: 0000058058, NIP: 6751157834, REGON: 351381295, share capital: PLN 25,372,000.00;
3. **TICKET** – means a personal document entitling its holder to participate in the Conference, assigned to a specific Participant, covering all types of tickets available for sale, including in particular the Regular Pass, Business Pass, VIP Pass, and Indie Zone Booth; individual tickets differ in terms of services, entitlements, and prices, in accordance with the information provided in the Registration Form and on the official Event website (the Website);
4. **INDIE ZONE BOOTH TICKET** – the ticket referred to in §8 of these Terms and Conditions; the provisions concerning other Tickets apply accordingly to the Indie Zone Booth Ticket;
5. **ORDERING PARTY** – an adult natural person, legal person, or organizational unit granted legal personality under applicable law, who has purchased a Ticket via the form available on the website digitaldragons.pl or acquired a Ticket in another manner; insofar as the provisions of the Terms and Conditions regarding Participants may also apply to Ordering Parties who are not Participants, such provisions shall apply accordingly;
6. **PARTICIPANT** – an adult natural person actually taking part in the Event based on a valid Ticket;
7. **CONFERENCE / EVENT** – the event organized by the Organizer under the name “DIGITAL DRAGONS CONFERENCE 2026,” to be held on May 17–19, 2026, in Kraków, dedicated to the video games industry and having a training, networking, and competitive character, one of its objectives being the integration of the video games community and the promotion of its work, which takes place through the promotion of this Event, in particular online, using audio and video recordings from the Event;
8. **EVENT LOCATION** – the Event will take place at the ICE Congress Centre (ul. Marii Konopnickiej 17, Kraków) and Krakowski Park Technologiczny (ul. Podole 60,

Organizatora decyzji o organizacji wydarzeń towarzyszących ich lokalizacje podane zostaną na oficjalnej stronie Wydarzenia, najpóźniej do 11.05.2026;

- 9) **OBIĘKT** - przestrzeń, w której odbywa się Konferencja, w tym wydarzenia towarzyszące; może być to przestrzeń zarówno wewnątrz budynku, jak i przestrzeń na zewnątrz;
- 10) **PARTNER** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, której przepisy obowiązującego prawa przyznają osobowość prawną, która wykupiła u Organizatora usługi reklamowe w trakcie Konferencji, zgodnie z cennikiem Pakietów sponsorskich; Partner jest jednocześnie Uczestnikiem Konferencji w rozumieniu niniejszego Regulaminu;
- 11) **PAKIETY SPONSORSKIE** - usługi promocyjno-reklamowe, których specyfikacja znajduje się na oficjalnej stronie Wydarzenia <https://conference.digitaldragons.pl/sponsors/>;
- 12) **UMOWA** - zawarta pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem umowa, której przedmiotem jest udział w Konferencji, i której szczegółowe postanowienia uregulowane zostały w niniejszym Regulaminie;
- 13) **STRONA INTERNETOWA** - strona internetowa będąca oficjalną stroną Wydarzenia, znajdująca się pod adresem <https://conference.digitaldragons.pl/>;
- 14) **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY** - oznacza formularz dostępny na Stronie internetowej;
- 15) **AGENDA** - program Wydarzenia udostępniony na Stronie internetowej zawierający m.in. listę prelegentów oraz tytułów ich wystąpień; Agenda ma charakter orientacyjny i może ulegać zmianom nawet w trakcie trwania Konferencji;
- 16) **APLIKACJA KONFERENCYJNA** - narzędzie teleinformatyczne udostępnione przez Organizatora Uczestnikom w celu korzystania z jego funkcjonalności, w tym w szczególności do przeglądania agendy Wydarzenia czy pobrania Biletu;
- 17) **SERWIS** - system rejestracyjny dostępny pod adresem: <https://tickets.digitaldragons.pl/>;
- 18) **UŻYTKOWNIK** - podmiot korzystający z Serwisu i/lub Aplikacji konferencyjnej;
- 19) **KONSUMENT** - Uczestnik, który zawiera z Organizatorem Umowę, która jest niezwiązana bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową Uczestnika;
- 20) **STRONY** - strony Umowy;
- 21) **STRONA** - Organizator lub Uczestnik;
- 22) **REJESTRACJA** - proces zgłaszania uczestnictwa w Konferencji poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego oraz dokonanie płatności za wybrany Bilet, zakończony przesłaniem przez Organizatora potwierdzenia rejestracji wraz z fakturą VAT i Biletem, co stanowi moment zawarcia Umowy;
- 23) **POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA** - komunikat wysyłany przez Organizatora do Uczestnika za pomocą środków komunikacji elektronicznej na jego adres e-mail wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym, potwierdzający zarejestrowanie Uczestnika;
- 24) **UPK** - ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 1796).
- 25) **DZIEŃ ROBOCZY** - dowolny dzień tygodnia za wyjątkiem soboty, niedzieli lub innych dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 296);

Kraków); depending on sponsorship benefits purchased within the Conference, a number of accompanying events may take place, including but not limited to Party, VIP Party, and Badge Pickup Party; should the Organizer decide to hold accompanying events, their locations shall be published on the official Event website no later than May 11, 2026;

9. **VENUE** – the space where the Conference, including accompanying events, is held; it may comprise both indoor and outdoor areas;
10. **PARTNER** – a natural person, legal person, or organizational unit granted legal personality under applicable law, who has purchased advertising services from the Organizer during the Conference in accordance with the Sponsorship Packages price list; the Partner is also deemed a Participant of the Conference within the meaning of these Terms and Conditions;
11. **SPONSORSHIP PACKAGES** – promotional and advertising services, the specifications of which are available on the official Event website: <https://conference.digitaldragons.pl/sponsors/>;
12. **AGREEMENT** – the agreement concluded between the Participant and the Organizer, the subject of which is participation in the Conference, with detailed terms governed by these Terms and Conditions;
13. **WEBSITE** – the official Event website, located at: <https://conference.digitaldragons.pl/>;
14. **REGISTRATION FORM** – means the form available on the Website;
15. **AGENDA** – the Event program made available on the Website, containing, among other things, the list of speakers and the titles of their presentations; the Agenda is for reference only and may be subject to changes, even during the Conference;
16. **CONFERENCE APPLICATION** – an ICT tool provided by the Organizer to Participants to enable the use of its functionalities, in particular for viewing the Event agenda or downloading the Ticket;
17. **SERVICE** – the registration system available at: <https://tickets.digitaldragons.pl/>;
18. **USER** – an entity using the Service and/or the Conference Application;
19. **CONSUMER** – a Participant who concludes an Agreement with the Organizer that is not directly related to their business or professional activity;
20. **PARTIES** – the parties to the Agreement;
21. **PARTY** – the Organizer or the Participant;
22. **REGISTRATION** – the process of applying for participation in the Conference by completing the registration form and making payment for the selected Ticket, concluded upon the Organizer sending the registration confirmation together with a VAT invoice and Ticket, which constitutes the moment of conclusion of the Agreement;

- 26) **DOSTAWCA SERWISU** - GRIDALY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Warszawie, Nowogrodzka 64 / 43, 02-014, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000893606, wysokość kapitału zakładowego: 54 550,00 zł, NIP 7011027905, REGON 388640049;
- 27) **RABATY / UPUSTY** - kwota o jaką obniżona zostaje standardowa cena Biletu; Rabat/Upust przysługuje w przypadku:
- a) zakupu Biletu w okresie obowiązywania cen promocyjnych, lub
 - b) zakupu Biletu z wykorzystaniem specjalnego kodu zniżkowego udostępnionego przez Organizatora;
- 28) **NIEZALEŻNE STUDIO DEWELOPERSKIE** – studio, grupa twórców lub indywidualny autor, którzy działają niezależnie od dużych wydawców i inwestorów, zarówno pod względem finansowym, jak i twórczym, bez wsparcia finansowego lub technicznego dużego wydawcy;
- 29) **DUŻY WYDAWCA** - podmiot prowadzący działalność wydawniczą w branży gier wideo na skalę krajową lub międzynarodową, dysponujący znacznymi zasobami finansowymi, technologicznymi lub marketingowymi, umożliwiającymi finansowanie, produkcję lub dystrybucję gier innych podmiotów;
- 30) **GRA NIEZALEŻNA (INDIE)** – interaktywna produkcja cyfrowa stworzona przez Niezależne studio deweloperskie bądź nieformalne grupy, które działają samodzielnie, zarówno pod względem finansowym, jak i twórczym, bez wsparcia finansowego i technicznego dużego wydawcy lub inwestora.
- 31) **INDIE ZONE** – oznacza strefę wystawienniczą w ramach Wydarzenia, przeznaczoną dla Niezależnych studiów deweloperskich, umożliwiającą prezentację ich gier, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w szczegółowych wytycznych Organizatora;
- 32) **ZESPÓŁ DIGITAL DRAGONS** - zespół pracowników i współpracowników Organizatora, odpowiedzialny za realizację, koordynację oraz obsługę merytoryczną i organizacyjną wydarzeń prowadzonych w ramach marki Digital Dragons.
23. **REGISTRATION CONFIRMATION** – a communication sent by the Organizer to the Participant by electronic means to the email address indicated in the Registration Form, confirming the Participant's registration;
24. **CPA** – the Act of 30 May 2014 on Consumer Rights (Journal of Laws of 2024, item 1796);
25. **BUSINESS DAY** – any day of the week except Saturday, Sunday, or other public holidays in Poland, as defined in the Act of 18 January 1951 on Public Holidays (Journal of Laws of 2025, item 296);
26. **SERVICE PROVIDER** – GRIDALY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ with its registered office in Warsaw, ul. Nowogrodzka 64 / 43, 02-014, entered into the Register of Entrepreneurs of the National Court Register under KRS number 0000893606, share capital: PLN 54,550.00, NIP 7011027905, REGON 388640049;
27. **DISCOUNTS / REBATES** – the amount by which the standard Ticket price is reduced; a Discount/Rebate applies in the case of:
- a) purchasing a Ticket during the promotional pricing period, or
 - b) purchasing a Ticket using a special discount code provided by the Organizer;
28. **INDEPENDENT DEVELOPMENT STUDIO** – a studio, group of creators, or individual developer operating independently of major publishers and investors, both financially and creatively, without financial or technical support from a large publisher;
29. **MAJOR PUBLISHER** – an entity engaged in video game publishing on a national or international scale, possessing significant financial, technological, or marketing resources enabling it to finance, produce, or distribute games developed by other entities;
30. **INDEPENDENT (INDIE) GAME** – an interactive digital production created by an Independent Development Studio or informal groups operating independently, both financially and creatively, without financial or technical support from a major publisher or investor;
31. **INDIE ZONE** – an exhibition area within the Event dedicated to Independent Development Studios, enabling them to present their games, under the terms defined in these Terms and Conditions and in the Organizer's detailed guidelines;
32. **DIGITAL DRAGONS TEAM** – the team of the Organizer's employees and collaborators responsible for the implementation, coordination, and substantive and organizational management of events held under the Digital Dragons brand.

§ 2**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Postanowienia Regulaminu obowiązują Uczestników, Zamawiających i Partnerów, którzy zobowiązani są do ich przestrzegania. Każdy z podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym winien zapoznać się z postanowieniami Regulaminu.
2. Akceptacja Regulaminu jest wymogiem do dokonania Rejestracji, a tym samym udziału w Konferencji.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie Konferencji i zobowiązuje się do ich niezwłocznego ogłaszania na Stronie internetowej/ w Aplikacji konferencyjnej. Przebieg konferencji zostanie utrwalony przez Organizatora poprzez stworzenie zapisu audiowizualnego oraz fotograficznego.
4. Rejestracja oraz udział w Konferencji są równoznaczne z wyrażeniem przez Uczestnika zgody na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku przez Organizatora w nagraniach i zdjęciach oraz na ich bezterminowe komercyjne rozpowszechnianie, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.). Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy przypadków, gdy Uczestnik zostanie sfilmowany lub sfotografowany podczas Konferencji w otoczeniu osób ją prowadzących, oraz gdy Uczestnik dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą bądź pozowanie do zdjęcia. Uczestnik wyraża zgodę na: rejestrację swojego głosu, nagrywanie swojej osoby, umieszczenie zdjęć i materiałów filmowych (w całości bądź w części) zawierających jego wizerunek zarejestrowany podczas Konferencji. Zgoda, o której mowa w niniejszym ustępie może zostać odwołana przez Uczestnika w każdym czasie.
5. Zgoda na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku, o której mowa w ust. 4 powyżej, obejmuje również możliwość rozpowszechniania materiałów foto i audio-wideo z Konferencji przez Partnerów, w celach informacyjnych, promocyjnych lub marketingowych. Lista Partnerów dostępna jest na Stronie internetowej.
6. W sprawach dotyczących korzystania ze Strony internetowej lub uczestnictwa w Konferencji Organizator udziela informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresem: info@digitaldragons.pl.

§ 3**REJESTRACJA**

1. Wypełniając Formularz zgłoszeniowy i dokonując zakupu Biletu Zamawiający zawiera Umowę z Organizatorem. Powyższe jest równoznaczne z zaakceptowaniem postanowień Regulaminu i zgodą na przestrzeganie zasad, przepisów i wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.

§ 2**GENERAL PROVISIONS**

1. The provisions of these Terms and Conditions are binding upon Participants, Ordering Parties, and Partners, all of whom are obliged to comply with them. Each of the entities referred to in the preceding sentence shall familiarize themselves with the provisions of these Terms and Conditions.
2. Acceptance of the Terms and Conditions is a prerequisite for Registration and, consequently, for participation in the Conference.
3. The Organizer reserves the right to make changes to the Conference program and undertakes to announce such changes promptly on the Website and/or in the Conference Application. The course of the Conference will be recorded by the Organizer through the creation of audiovisual and photographic materials.
4. Registration and participation in the Conference are tantamount to the Participant's consent to the free-of-charge use of their image by the Organizer in recordings and photographs, and to its unlimited commercial dissemination, in accordance with Article 81(1) of the Act of 4 February 1994 on Copyright and Related Rights (Journal of Laws of 2025, item 24, as amended). The consent referred to in the preceding sentence applies in cases where the Participant is filmed or photographed during the Conference in the company of persons conducting it, as well as when the Participant voluntarily agrees to give an interview on camera or pose for a photograph. The Participant consents to: the recording of their voice, video recording of their person, and the use of photos and video materials (in whole or in part) containing their image captured during the Conference. The consent referred to in this paragraph may be withdrawn by the Participant at any time.
5. The consent for the free-of-charge use of image referred to in paragraph 4 above also includes the possibility for Partners to distribute photo and audiovisual materials from the Conference for informational, promotional, or marketing purposes. The list of Partners is available on the Website.
6. In matters related to the use of the Website or participation in the Conference, the Organizer provides information via email at: info@digitaldragons.pl

§ 3**REGISTRATION**

1. By completing the Registration Form and purchasing a Ticket, the Ordering Party concludes an Agreement with the Organizer. The foregoing is equivalent to accepting the provisions of these Terms and Conditions and agreeing to comply with the rules, regulations, and any

Wypełnienie Formularza zgłoszeniowego pociąga za sobą również obowiązek dokonania płatności za zamówiony Bilet.

2. Uczestnik lub Zamawiający zobowiązani są do dokładnego i poprawnego wypełnienia Formularza zgłoszeniowego.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające nieprawidłowego uzupełnienia danych w Formularzu zgłoszeniowym.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zarządzania listą Uczestników, a także do publikowania informacji o Partnerach. Organizator, za zgodą Uczestnika, może publikować informacje o jego udziale w Konferencji, w tym w publikacjach i materiałach promujących Wydarzenie.
5. Uczestnik, który podczas Rejestracji wyrazi zgodę, może otrzymywać od Organizatora materiały o charakterze marketingowym.
6. Materiały konferencyjne mogą zawierać, obok treści opracowanych przez Organizatora, również materiały informacyjne, promocyjne lub ofertowe Partnerów dotyczące ich działalności lub świadczonych usług. Organizator zastrzega sobie prawo do przekazywania Uczestnikom takich materiałów, a także do umożliwienia Partnerom ich dystrybucji w trakcie wydarzenia.

§ 4

ZASADY PORZĄDKOWE DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA W KONFERENCJI

1. Wstęp do Obiektów mają wyłącznie Uczestnicy, którzy potwierdzili akredytację w recepcji Konferencji oraz pobrali imienny identyfikator wraz z opaską konferencyjną.
2. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do noszenia identyfikatora oraz opaski konferencyjnej w widocznym dla Organizatora miejscu przez cały czas trwania Konferencji oraz do ich okazywania każdorazowo na prośbę Organizatora. W trakcie trwania Wydarzenia Uczestnik nie powinien ściągać opaski konferencyjnej z dłoni. Brak identyfikatora upoważnia Organizatora do wyproszenia Uczestnika z Obiektu. Uczestnik nie może przekazywać innej osobie swojego identyfikatora konferencyjnego oraz opaski. W trakcie Wydarzenia każdy Uczestnik powinien posiadać przy sobie Bilet w wersji papierowej bądź elektronicznej.
3. Uczestnik, który zagubił bądź w inny sposób utracił swój identyfikator lub opaskę konferencyjną może ubiegać się o duplikat, zgodnie z instrukcjami przekazanymi przez Organizatora. W przypadku konieczności wykonania duplikatu identyfikatora lub opaski, Uczestnik może zostać obciążony opłatą w wysokości regularnej ceny Biletu.
4. Podczas Konferencji Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych, jakie obowiązują na terenie Obiektu.
5. Podczas Konferencji Uczestnicy są zobowiązani zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych Uczestników, przestrzegać przepisów prawa oraz Regulaminu, jak również bezzwłocznie stosować się do poleceń służb porządkowych. Zabronione jest tarasowanie i zastawianie wyjść i dróg

other arrangements made between the Participant and the Organizer. Completing the Registration Form also entails the obligation to make payment for the ordered Ticket.

2. The Participant or Ordering Party is obliged to complete the Registration Form accurately and correctly.
3. The Organizer shall not be liable for any damages resulting from the incorrect completion of data in the Registration Form.
4. The Organizer reserves the right to manage the list of Participants as well as to publish information about Partners. With the Participant's consent, the Organizer may publish information about their participation in the Conference, including in publications and promotional materials related to the Event.
5. A Participant who, during Registration, provides consent may receive marketing materials from the Organizer.
6. Conference materials may include, alongside content prepared by the Organizer, informational, promotional, or offer materials from Partners concerning their activities or services. The Organizer reserves the right to provide such materials to Participants and to allow Partners to distribute them during the Event.

§ 4

ORDER AND PARTICIPATION RULES FOR THE CONFERENCE

1. Access to the Venues is granted only to Participants who have confirmed accreditation at the Conference reception and collected a personalized badge and conference wristband.
2. Each Participant is required to wear their badge and conference wristband in a place visible to the Organizer throughout the entire duration of the Conference and to present them upon the Organizer's request. During the Event, Participants should not remove their conference wristbands from their wrist. The absence of a badge entitles the Organizer to remove the Participant from the Venue. The Participant may not transfer their conference badge or wristband to another person. During the Event, each Participant must have their Ticket available, either in paper or electronic form.
3. A Participant who has lost or otherwise misplaced their badge or conference wristband may apply for a duplicate, in accordance with the instructions provided by the Organizer. In the event a duplicate badge or wristband must be issued, the Participant may be charged a fee equal to the regular Ticket price.
4. During the Conference, Participants are required to observe safety regulations, occupational health and safety (OHS) rules, and fire safety regulations applicable within the Venue.

ewakuacyjnych, jak również blokowanie urządzeń niezbędnych w przypadku prowadzenia akcji ratowniczej lub gaśniczej.

6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Uczestnikowi będące następstwem działań siły wyższej.
7. Uczestnicy są obowiązani do poszanowania praw i godności osobistej innych Uczestników. Uczestnika obowiązuje bezwzględny zakaz nękania innych Uczestników. Za nękanie przyjmuje się m.in. obraźliwe komentarze dotyczące płci, tożsamości płciowej, wieku, orientacji seksualnej, poglądów politycznych, niepełnosprawności, wyglądu fizycznego, rozmiaru ciała, rasy, pochodzenia etnicznego, religii, umyślne zastraszanie, prześladowanie, niewłaściwy kontakt fizyczny, niepożądane uwagi o charakterze seksualnym, jak również wszelkie inne zachowania naruszające godność innego człowieka czy prowadzące do stworzenia wobec innego człowieka zastraszającej, wrogiej, poniżającej, upokarzającej lub uwłaczającej atmosfery. Ponadto podczas Konferencji zabrania się używania słów oraz symboli powszechnie uznanych za niedozwolone, w tym wulgaryzmów lub określeń mogących powodować obrazę uczuć religijnych lub światopoglądowych oraz wskazujących na dyskryminację.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w Konferencji w przypadku zakłócania przez niego jej prawidłowego przebiegu, w szczególności, gdy znajduje się on pod wpływem alkoholu. W takim przypadku Organizator nie zwraca opłaty uiszczonej za udział w Konferencji.
9. Zakazane jest niszczenie oznaczeń i tablic informacyjnych, nośników reklamowych, stoisk reklamowych, urządzeń i sprzętu znajdującego się na terenie Obiektu. Uczestnicy zobowiązani są korzystać z pomieszczeń sanitarnych wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem.
10. Organizator nie bierze odpowiedzialności za skradzione, zgubione bądź uszkodzone rzeczy pozostawione w szatni oraz na terenie Obiektu podczas trwania Konferencji.
11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypowiedzi i prezentacje przedstawiane w trakcie wydarzeń programowych Konferencji.

§ 5 REWIZJA OSOBISTA

1. Organizator ma prawo do dokonania rewizji osobistej Uczestnika przy wejściu na teren Obiektu. Rewizja może obejmować sprawdzenie bagażu, odzieży oraz innych przedmiotów osobistych w celu zapewnienia bezpieczeństwa wszystkich Uczestników oraz respektowania postanowień Regulaminu.
2. Odmowa poddania się rewizji osobistej może skutkować odmową wstępu na teren Obiektu, bez prawa do zwrotu kosztów uczestnictwa.
3. Rewizja osobista będzie przeprowadzana z zachowaniem wszelkich zasad poszanowania godności i prywatności Uczestnika.

5. During the Conference, Participants must behave in a manner that does not endanger the safety of other Participants, comply with applicable laws and these Terms and Conditions, and promptly follow the instructions of security staff. It is prohibited to block or obstruct exits and evacuation routes, or to obstruct access to devices necessary for conducting rescue or firefighting operations.
6. The Organizer shall not be liable for any damages suffered by a Participant as a result of force majeure.
7. Participants are obliged to respect the rights and personal dignity of other Participants. Harassment of other Participants is strictly prohibited. Harassment includes, among others: offensive comments related to gender, gender identity, age, sexual orientation, political views, disability, physical appearance, body size, race, ethnic origin, religion; deliberate intimidation, stalking, inappropriate physical contact, unwanted sexual remarks, or any other conduct violating another person's dignity or creating an intimidating, hostile, degrading, humiliating, or offensive environment. Furthermore, during the Conference it is prohibited to use words or symbols commonly considered inappropriate, including vulgar expressions or statements that may offend religious or ideological beliefs or indicate discrimination.
8. The Organizer reserves the right to exclude a Participant from the Conference in the event of disrupting its proper course, particularly if the Participant is under the influence of alcohol. In such cases, the Organizer shall not refund the Conference participation fee.
9. It is prohibited to damage signs, information boards, advertising media, exhibition stands, devices, or equipment located within the Venue. Participants are required to use sanitary facilities solely for their intended purpose.
10. The Organizer accepts no responsibility for items stolen, lost, or damaged in the cloakroom or within the Venue during the Conference.
11. The Organizer shall not be responsible for any statements or presentations made during the Conference's program sessions.

§ 5 PERSONAL SEARCH

1. The Organizer reserves the right to conduct a personal search of a Participant upon entry to the Venue. The search may include inspection of luggage, clothing, and other personal items to ensure the safety of all Participants and compliance with the provisions of these Terms and Conditions.
2. Refusal to undergo a personal search may result in denial of entry to the Venue, without the right to a refund of the participation fee.

3. Personal searches shall be conducted with due respect for the dignity and privacy of the Participant.

§ 6 PŁATNOŚCI

1. W ramach Rejestracji Uczestnicy są zobowiązani do uiszczenia opłaty za udział w Konferencji, zgodnie z cennikiem dostępnym na Stronie internetowej, w zakładce Digital Dragons Registration oraz stanowiącym załącznik do Regulaminu.
2. Wysokość opłat za Bilety reguluje załącznik nr 1 do Regulaminu. Szczegółowy opis zakresu Biletów znajduje się na Stronie internetowej.
3. Proces Rejestracji odbywa się z wykorzystaniem Serwisu.
4. Transakcje online kartami kredytowymi i przelewami elektronicznymi obsługuje dostawca systemu Przelewy24.
5. Potwierdzenie wykonania płatności zostanie dokonane zgodnie z obowiązującymi przepisami przez Dostawcę Serwisu, za pomocą faktury przesłanej na adres e-mail podany podczas Rejestracji.
6. W przypadku wyboru płatności online, wraz z dokonaniem opłaty Uczestnik upoważnia Organizatora do wystawienia elektronicznej faktury VAT bez podpisu odbiorcy oraz wysłania jej wyłącznie na adres e-mail wskazany w Formularzu rejestracyjnym.
7. Za poprawność danych na fakturze odpowiada Uczestnik lub Zamawiający. Dane uwzględniane na fakturze pochodzą z Formularza zgłoszenia.
8. Powiadomienie o odmowie dokonania płatności ze strony wystawcy karty zostanie przekazane w trakcie transakcji. Prosimy o sprawdzenie w swoim banku bądź u wystawcy karty kredytowej lub debetowej, czy konto zostało obciążone płatnością.
9. W przypadku wyboru płatności tradycyjnej, Organizator prześle na adres e-mail Uczestnika instrukcje zawierającą dane do płatności w formie powiadomienia mailowego. W przypadku chęci ubiegania się o fakturę proforma należy zaznaczyć odpowiednie pole w Formularzu rejestracyjnym lub zgłosić się na adres info@digitaldragons.pl. Faktury proforma nie są wystawiane w sposób automatyczny. Zapłaty za udział w Konferencji należy dokonać w terminie 7 dni od otrzymania faktury proforma/powiadomienia mailowego, na rachunek bankowy wskazany na fakturze proforma/ w powiadomieniu mailowym.
10. Rabaty/Upusty są dostępne dla osób, które:
 - 1) zakupią Bilet w okresie obowiązywania cen promocyjnych, lub
 - 2) zakupią Bilet z wykorzystaniem specjalnego kodu zniżkowego udostępnionego przez Organizatora.
11. W momencie, w którym Organizator zweryfikuje płatność, Uczestnik na adres e-mail podany w Formularzu rejestracyjnym otrzymuje potwierdzenie Rejestracji wraz z fakturą VAT i wybranym Biletem.
12. Organizator dopuszcza wprowadzenie zmiany na liście Uczestników. Informacja o zmianie Uczestnika powinna zostać

§ 6 PAYMENTS

1. As part of the Registration process, Participants are required to pay the participation fee for the Conference in accordance with the price list available on the Website, in the "Digital Dragons Registration" section, which also constitutes an appendix to these Terms and Conditions.
2. The Ticket prices are regulated by Appendix No. 1 to these Terms and Conditions. A detailed description of the scope of Tickets is available on the Website.
3. The Registration process is carried out using the Service.
4. Online transactions using credit cards and electronic transfers are handled by the payment system provider Przelewy24.
5. Confirmation of payment shall be issued in accordance with applicable regulations by the Service Provider, in the form of an invoice sent to the email address provided during Registration.
6. In the case of online payment, by making the payment the Participant authorizes the Organizer to issue an electronic VAT invoice without the recipient's signature and to send it exclusively to the email address indicated in the Registration Form.
7. The accuracy of the data provided on the invoice is the responsibility of the Participant or Ordering Party. The data included on the invoice is taken from the Registration Form.
8. A notification of payment refusal from the card issuer will be communicated during the transaction. Please verify with your bank or credit/debit card issuer whether your account has been charged.
9. In the case of traditional payment, the Organizer will send payment instructions to the Participant's email address in the form of an email notification. To request a pro forma invoice, the appropriate box should be checked in the Registration Form or the request should be sent to info@digitaldragons.pl. Pro forma invoices are not issued automatically. Payment for participation in the Conference must be made within 7 days of receiving the pro forma invoice/email notification, to the bank account specified in the pro forma invoice or email notification.
10. Discounts/Rebates are available to individuals who:
 1. purchase a Ticket during the promotional pricing period, or
 2. purchase a Ticket using a special discount code provided by the Organizer.
11. Once the Organizer has verified the payment, the Participant will receive a Registration confirmation

zgłoszona Organizatorowi w terminie nie krótszym niż 5 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia. Zmiana Uczestnika wymaga ponownego wypełnienia Formularza rejestracyjnego oraz przekazania przez Uczestnika informacji o zmianach na adres email: info@digitaldragons.pl, wraz z wskazaniem informacji o osobach, których zmiana dotyczy.

13. Wykonanie wszystkich płatności w terminach określonych w niniejszym Regulaminie jest niezbędne do uczestnictwa w Konferencji.

§ 7

ANULOWANIE UCZESTNICTWA W KONFERENCJI I ZWROT PŁATNOŚCI

1. Uczestnik może anulować swój udział w Konferencji. Rezygnację należy złożyć na piśmie na e-mail: info@digitaldragons.pl.
2. Zwrot ceny Biletu następować będzie zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) pełny zwrot – wymaga zawiadomienie nie później niż na 30 dni przed pierwszym dniem Konferencji, tj. do 17.04.2026 r.;
 - 2) zwrot 50% – wymaga zawiadomienia nie później niż na 14 dni przed pierwszym dniem Konferencji, tj. do 03.05.2026 r.;
 - 3) brak zwrotu – jeżeli zawiadomienie zostanie złożone na mniej niż 14 dni przed pierwszym dniem Konferencji.
3. Niezależnie od powyższych postanowień, Zamawiający będący Konsumentem może odstąpić od udziału w Konferencji w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia zawarcia Umowy, nie później jednak niż przed rozpoczęciem Konferencji.
4. Zwrot ceny Biletu zostanie dokonany zgodnie z oryginalną formą płatności. W przypadku przelewów bankowych i zwrotów na karty debetowe i kredytowe – do 30 dni od ostatniego dnia Konferencji. W przypadku Konsumentów zwrot płatności winien nastąpić nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Organizatora oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy (rezygnacji z udziału w Konferencji).

§ 8

BILET „INDIE ZONE BOOTH”

1. Bilet Indie Zone Booth przeznaczony jest dla Niezależnych studiów deweloperskich wydających grę na jednej lub większej liczbie dostępnych platform, rozumianych jako systemy sprzętowe lub oprogramowanie umożliwiające uruchomienie gry, w tym w szczególności: komputery osobiste, konsole do gier, urządzenia mobilne (smartfony i tablety) oraz platformy dystrybucji cyfrowej.
2. Gra prezentowana w ramach Indie Zone powinna być wydana w 2025 roku lub pozostawać przed oficjalną premierą.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do ostatecznej decyzji w zakresie wyboru gier, które zostaną zaprezentowane w Indie Zone, zgodnie z wewnętrznymi kryteriami oraz subiektywną oceną. Organizatorowi przysługuje prawo do odrzucenia gry, jeśli uzna, że produkcja nie spełnia wymogów kwalifikujących ją

along with a VAT invoice and the selected Ticket to the email address provided in the Registration Form.

12. The Organizer allows changes to the list of Participants. Information about a change of Participant must be submitted to the Organizer no later than 5 days before the start of the Event. A Participant change requires the new Participant to complete the Registration Form and the submitting Participant to notify the Organizer of the change via email at info@digitaldragons.pl, indicating the details of the persons concerned.
13. Completion of all payments within the deadlines specified in these Terms and Conditions is a prerequisite for participation in the Conference.

§ 7

CANCELLATION OF CONFERENCE PARTICIPATION AND REFUND POLICY

1. A Participant may cancel their participation in the Conference.
The resignation must be submitted in writing via email to: info@digitaldragons.pl.
2. Ticket refunds shall be issued according to the following rules:
 1. full refund – requires notification no later than 30 days before the first day of the Conference, i.e. by April 17, 2026;
 2. 50% refund – requires notification no later than 14 days before the first day of the Conference, i.e. by May 3, 2026;
 3. no refund – if the notification is submitted less than 14 days before the first day of the Conference.
3. Notwithstanding the above, an Ordering Party who is a Consumer may withdraw from participation in the Conference within 14 (fourteen) days from the date of concluding the Agreement, but no later than before the start of the Conference.
4. The Ticket refund shall be made using the original payment method. In the case of bank transfers or refunds to debit/credit cards – within 30 days from the last day of the Conference. For Consumers, the refund shall be made no later than within 14 days from the date the Organizer receives the Consumer's statement of withdrawal from the Agreement (cancellation of participation in the Conference).

§ 8

“INDIE ZONE BOOTH” TICKET

1. The Indie Zone Booth Ticket is intended for independent development studios publishing a game on one or more available platforms, understood as hardware or software systems that allow a game to run, including, in particular: personal computers, gaming

jako grę niezależną lub jest niezgodna z postanowieniami Regulaminu.

4. Zespół Digital Dragons ma 14 dni kalendarzowych na weryfikację zgłoszenia w zgodności z ust. 3 niniejszego regulaminu.
 5. Aby zaprezentować grę w ramach Indie Zone podczas Wydarzenia, Uczestnicy są zobowiązani do zakupu Biletu Indie Zone Booth, dostępnego na stronie: <https://tickets.digitaldragons.pl/>
 6. Bilet Indie Zone Booth uprawnia do korzystania ze stoiska wystawienniczego w strefie Indie Zone, umożliwiającego prezentację gry, oraz odpowiada jednemu Biletowi typu Business Pass i jednemu Biletowi typu Regular Pass, uprawniając odpowiednio do udziału we wszystkich sesjach i wydarzeniach objętych tymi rodzajami Biletów.
 7. W przypadku odrzucenia zgłoszenia z powodu niespełnienia wymagań określonych w powyższym punkcie, Uczestnikowi przysługuje zwrot wpłaconej kwoty w terminie 14 dni roboczych od dnia odrzucenia zgłoszenia. W przypadku, gdy wniosek o zwrot środków wynika z rezygnacji Uczestnika, odpowiednio stosuje się postanowienia zawarte w §7 niniejszego Regulaminu.
 8. Podczas rejestracji na Bilet Indie Zone Booth, Uczestnik ma możliwość wyrażenia chęci udziału w inicjatywie Digital Dragons Arena, polegającej na prezentacji projektu gry przed jury oraz przedstawicielami branży gier wideo w trakcie trwania Konferencji.
 9. W ramach Digital Dragons Arena przewiduje się sześć (6) miejsc dla uczestników strefy Indie Zone. Organizator dokonuje wyboru Uczestników na podstawie subiektywnej oceny zgłoszeń, w szczególności na podstawie przesłanego pitch decka oraz informacji o projekcie gry. Szczegółowe zasady, harmonogram, kryteria oceny oraz przebieg konkursu Digital Dragons Arena określa odrębny regulamin, dostępny na stronie [\[link do regulaminu\]](#).
1. The game presented within the Indie Zone must be released in 2025 or still be in development prior to its official premiere.
 2. The Organizer reserves the right to make the final decision regarding the selection of games to be presented in the Indie Zone, based on internal criteria and subjective evaluation. The Organizer has the right to reject a game if it determines that the production does not meet the requirements qualifying it as an independent game or does not comply with the provisions of these Terms and Conditions.
 3. The Digital Dragons Team has 14 calendar days to verify the submission in accordance with point 3 of these Terms and Conditions.
 4. To present a game within the Indie Zone during the Event, Participants are required to purchase an Indie Zone Booth Ticket, available at: <https://tickets.digitaldragons.pl/>
 5. The Indie Zone Booth Ticket entitles the holder to use an exhibition booth within the Indie Zone area for game presentation and includes one Business Pass and one Regular Pass, granting access to all sessions and events covered by these Ticket types.
 6. In the event that an application is rejected due to failure to meet the requirements set out in the above section, the Participant shall be entitled to a refund of the paid amount within 14 business days from the date of rejection. If the refund request results from the Participant's cancellation, the provisions of §7 of these Terms and Conditions shall apply accordingly.
 7. During registration for the Indie Zone Booth Ticket, the Participant may express an interest in taking part in the Digital Dragons Arena initiative, which involves presenting the game project before a jury and video game industry representatives during the Conference.
 8. The Digital Dragons Arena includes six (6) spots for participants from the Indie Zone. The Organizer selects Participants based on a subjective evaluation of submissions, in particular on the basis of the submitted pitch deck and project information. Detailed rules, schedule, evaluation criteria, and the course of the Digital Dragons Arena competition are specified in a separate set of regulations available on the website [\[link to regulations\]](#).

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

§ 9

PERSONAL DATA PROTECTION

1. In connection with the processing of personal data, we hereby inform – pursuant to Article 13(1) and (2) of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016r. Nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, iż:

- 1) administratorem danych osobowych jest Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (KPT), ul. Podole 60, 30-394 Kraków, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000058058, wysokość kapitału zakładowego: 25 372 000 zł; z administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Podole 60, 30 – 394 Kraków, poprzez email: biuro@kpt.krakow.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: +48 12 640 19 40;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem: ul. Podole 60, 30 – 394 Kraków, poprzez email: iod@kpt.krakow.pl;
- 3) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów oraz obowiązków archiwalnych i statystycznych Administratora, jak również dla udokumentowania działalności KPT, względnie – do czasu cofnięcia zgody, ale bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 4) dane osobowe Zamawiającego, który nie jest Uczestnikiem Wydarzenia, będą przetwarzane w celu dokonania zakupu biletu, realizacji płatności oraz realizacji obowiązków księgowo-rachunkowych (art. 6 ust. 1 lit. c, f RODO),
- 5) dane osobowe Uczestnika Wydarzenia będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia i realizacji umowy, w tym prowadzenia kontaktu, dokonania rejestracji, przygotowania listy obecności, administracyjnej obsługi wydarzenia pn. „Digital Dragons” i realizacji płatności (art. 6 ust. 1 lit. b, f RODO),
 - b) otrzymywania informacji marketingowych i promocyjnych, dotyczących działalności Administratora, wyłącznie na podstawie odrębnie wyrażonej zgody (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
 - c) rozpowszechniania wizerunku w zakresie umieszczania zdjęć i nagrań z przebiegu Wydarzenia w serwisach internetowych Administratora (media społecznościowe oraz strona internetowa), w ramach działań informacyjnych i promocyjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - d) przechowywania/archiwizowania dokumentacji w zakresie umów i dokumentów dla celów rozliczeniowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - e) udziału w konkursach, organizowanych w ramach Digital Dragons Conference 2026, na podstawie wyrażonej zgody poprzez wyrażne działania potwierdzające, polegające na zakupie dedykowanego biletu (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),

personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation), hereinafter referred to as “GDPR” – that:

1. the Controller of personal data is Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. (KPT), with its registered office in Kraków, ul. Podole 60, 30-394 Kraków, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, entered into the Register of Entrepreneurs of the National Court Register kept by the District Court for Kraków-Śródmieście in Kraków, 11th Commercial Division of the National Court Register under KRS number 0000058058, with a share capital of PLN 25,372,000;
the Controller can be contacted in writing by traditional mail at: ul. Podole 60, 30–394 Kraków, by email at: biuro@kpt.krakow.pl, or by phone at: +48 12 640 19 40;
2. the Controller has appointed a Data Protection Officer, who can be contacted at: ul. Podole 60, 30–394 Kraków, by email at: iod@kpt.krakow.pl;
3. personal data will be stored for the period necessary to achieve the specified purposes and to fulfill the Controller’s archiving and statistical obligations, as well as to document KPT’s activities, or – where applicable – until consent is withdrawn, without affecting the lawfulness of processing carried out on the basis of consent prior to its withdrawal;
4. personal data of the Ordering Party who is not a Participant of the Event will be processed for the purposes of ticket purchase, payment processing, and accounting obligations (Article 6(1)(c) and (f) GDPR);
5. personal data of the Event Participant will be processed for the following purposes:
 - a) concluding and performing the agreement, including maintaining contact, registration, attendance list preparation, administrative handling of the event “Digital Dragons,” and payment processing (Article 6(1)(b) and (f) GDPR);
 - b) receiving marketing and promotional information regarding the Controller’s activities, solely based on separately granted consent (legal basis: Article 6(1)(a) GDPR);
 - c) dissemination of image, including publication of photos and recordings from the Event on the Controller’s online platforms (social media and website) as part of informational and promotional activities (legal basis: Article 6(1)(f) GDPR);
 - d) storing/archiving documentation related to agreements and documents for accounting purposes (Article 6(1)(c) GDPR);
 - e) participation in contests organized within Digital Dragons Conference 2026, based on consent expressed through explicit affirmative action,



- f) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z organizacją Wydarzenia - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 6) podmiotom danych przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania usunięcia, otrzymania kopii danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, a także cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody, - w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Wymienione prawa można zrealizować przez kontakt z Administratorem;
- 7) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy, w tym do wzięcia udziału w Wydarzeniu;
- 8) odbiorcami danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora np. organizatorom i patronom wydarzenia, dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem;
- 9) Uczestnik Wydarzenia posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO;
- 10) dane osobowe Uczestnika nie będą przetwarzane w formie profilowania, a także nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych oraz państw trzecich;
- 11) administrator podejmuje wszelkie stosowne środki bezpieczeństwa zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami ochrony poufności informacji. Wszystkie informacje dotyczące Uczestników, w tym ich dane osobowe i szczegóły płatności zebrane dla celów transakcji handlowych, są szyfrowane przed wysłaniem ich do Uczestnika Wydarzenia.
2. Dane wykorzystywane w transakcjach zakupu nie mogą zostać usunięte, ponieważ stanowią część rachunku. Dane zbierane automatycznie w celu wykonania transakcji zakupu nie mogą być usuwane, jeżeli są przetwarzane w celu dochodzenia, ustalenia lub obrony roszczeń prawnych.

§ 10

WARUNKI KORZYSTANIA Z SERWISU ORAZ APLIKACJI KONFERENCYJNEJ

consisting of purchasing a dedicated ticket (Article 6(1)(a) GDPR);

f) possible establishment, exercise, or defense of claims related to the organization of the Event – the legal basis for data processing is the necessity to pursue the Controller's legitimate interests, which in this case is the ability to establish, pursue, or defend against claims (Article 6(1)(f) GDPR);

6. data subjects have the right to access their personal data, rectify them, request their deletion, obtain a copy of their data, restrict processing, object to processing, and withdraw consent to processing at any time without affecting the lawfulness of processing based on consent before its withdrawal – if processing is based on consent – in the cases and under the conditions specified in the GDPR. These rights can be exercised by contacting the Controller;
7. providing personal data is voluntary but necessary to conclude and perform the agreement, including participation in the Event;
8. the recipients of personal data will only be entities authorized under the law. Data may also be transferred to entities processing data on behalf of the Controller, e.g., event organizers and patrons, IT service providers, and other entities processing data for purposes specified by the Controller – such entities process data solely under a contract with the Controller;
9. the Event Participant has the right to lodge a complaint with the President of the Personal Data Protection Office (PUODO) if they believe their data are being processed by the Controller in violation of the GDPR;
10. the Participant's personal data will not be processed for profiling purposes, nor will they be transferred to international organizations or third countries;
11. the Controller undertakes to apply all appropriate security measures consistent with generally accepted principles of information confidentiality protection. All information concerning Participants, including their personal data and payment details collected for transactional purposes, is encrypted before being sent to the Event Participant.
2. Data used in purchase transactions cannot be deleted, as they constitute part of the accounting record. Data automatically collected for the purpose of completing a purchase transaction cannot be deleted if they are processed to establish, exercise, or defend legal claims.

§ 10

TERMS OF USE OF THE WEBSITE AND CONFERENCE APPLICATION

1. Korzystanie z Serwisu oraz wszelkich jego funkcji wymaga dostępu do sieci Internet oraz zastosowania standardowej przeglądarki internetowej.
 2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa przekazu danych przesyłanych za pośrednictwem Serwisu, Organizator stosuje środki techniczne i organizacyjne, odpowiednio do stopnia zagrożeń związanych z korzystaniem z Serwisu.
 3. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania zasad Serwisu, w szczególności:
 - 1) niedostarczania treści powodujących zachwianie pracy, przeciążenie Serwisu czy systemów wykorzystywanych przez podmioty biorące bezpośredni lub pośredni udział w świadczeniu usług drogą elektroniczną;
 - 2) niedostarczania treści mogących naruszać dobra osobiste osób trzecich, prawa autorskie, prawa własności intelektualnej, tajemnicę przedsiębiorcy lub mogących w jakikolwiek inny sposób naruszać obowiązujący porządek prawny lub dobre obyczaje;
 - 3) niedostarczania treści zawierających wirusy komputerowe oraz inne niebezpieczne oprogramowanie typu „worms”, „trojan horses”, „keyloggers” lub inne;
 - 4) niedostarczania treści powodujących rozsyłanie niezamówionych przez odbiorców informacji handlowych (SPAM) lub innych niedozwolonych przez prawo treści, jak również niedostarczania wszelkich innych treści bezprawnych;
 - 5) powstrzymania się od działań mogących zakłócać działanie Serwisu, w tym wykorzystywania narzędzi automatyzujących interakcję z Serwisem (np. botów, skryptów, crawlerów) oraz działań polegających na masowym pobieraniu danych (data scraping), indeksowaniu, kopiowaniu, czy innym nieautoryzowanym przetwarzaniu danych dostępnych w Serwisie;
 - 6) korzystania z Serwisu wyłącznie w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, niniejszym Regulaminem oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także dobrymi obyczajami.
 4. Naruszenie przez Użytkownika zasad korzystania z Serwisu, w szczególności podejmowanie działań zagrażających bezpieczeństwu Serwisu, zakłócających jego działanie, mających na celu nieautoryzowany dostęp do danych lub ich pozyskiwanie (np. poprzez data scraping, stosowanie botów, automatycznych skryptów lub innych narzędzi), uprawnia Organizatora do podjęcia stosownych środków mających na celu ochronę Serwisu i jego użytkowników. W szczególności Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zablokowania dostępu Użytkownika do Serwisu,
 - 2) usunięcia konta Użytkownika (jeśli dotyczy),
 - 3) pozbawienia Użytkownika prawa do udziału w Konferencji – bez prawa do zwrotu jakichkolwiek wniesionych wcześniej opłat (w tym uiszczonej ceny Biletu),
 - 4) podjęcia kroków prawnych w przypadku naruszeń mających charakter bezprawny lub narażających Organizatora bądź inne osoby na szkodę.
 5. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z naruszenia powyższych zasad.
1. Using the Website and all its functions requires Internet access and a standard web browser.
 2. To ensure the security of data transmitted via the Website, the Organizer applies technical and organizational measures appropriate to the level of risk associated with the use of the Website.
 3. The User is obliged to comply with the rules of the Website, in particular to:
 1. not transmit content that disrupts the operation or overloads the Website or systems used by entities directly or indirectly involved in providing electronic services;
 2. not transmit content that may violate the personal rights of third parties, copyrights, intellectual property rights, trade secrets, or otherwise breach applicable laws or good practices;
 3. not transmit content containing computer viruses or other harmful software such as “worms,” “Trojan horses,” “keyloggers,” or similar;
 4. not transmit content that results in sending unsolicited commercial information (SPAM) or other content prohibited by law, as well as any other unlawful materials;
 5. refrain from actions that may disrupt the operation of the Website, including the use of tools automating interactions with the Website (e.g., bots, scripts, crawlers) or actions involving mass data downloads (data scraping), indexing, copying, or other unauthorized processing of data available on the Website;
 6. use the Website only in accordance with its intended purpose, these Terms and Conditions, generally applicable laws, and good practices.
 4. If a User violates the rules of use of the Website, particularly by taking actions that threaten its security, disrupt its operation, or aim at unauthorized access to or acquisition of data (e.g., through data scraping, bots, automated scripts, or other tools), the Organizer is entitled to take appropriate measures to protect the Website and its users. In particular, the Organizer reserves the right to:
 1. block the User’s access to the Website,
 2. delete the User’s account (if applicable),
 3. deny the User the right to participate in the Conference – without refund of any previously paid fees (including the Ticket price),
 4. take legal action in the event of violations that are unlawful or that cause harm to the Organizer or others.
 5. The User bears full responsibility for any damages resulting from a breach of the above rules.
 6. The provisions of this section apply accordingly to the Conference Application.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu znajdują odpowiednie zastosowanie do Aplikacji konferencyjnej.

§ 11

ROSZCZENIA I REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje Uczestnik może zgłaszać na adres e-mail: info@digitaldragons.pl lub pisemnie, na adres siedziby Organizatora.
2. Reklamacja dotycząca przebiegu Konferencji może być złożona w terminie 14 dni od dnia jej zakończenia. Za datę złożenia reklamacji uznaje się datę wpływu reklamacji do Organizatora. Reklamacje złożone po upływie terminu określonego w punkcie powyżej nie będą rozpatrywane.
3. Organizator zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie do 30 dni od dnia jej złożenia. Reklamacje Uczestnika będącego Konsumentem będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, zgodnie z art. 7a ust. 1 UPK.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy pokrywają swoje koszty podróży.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Organizatora, Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu Konferencji. W przypadku odwołania Wydarzenia lub zmiany terminu Wydarzenia Uczestnikowi przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w Konferencji (co do zasady ceny uiszczonej za Bilet).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).
4. Akceptacja Regulaminu jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na politykę prywatności Krakowskiego Parku Technologicznego sp. z o.o.
5. Każdy Uczestnik, który wypełnił Formularz zgłoszeniowy, powinien niezwłocznie zapoznać się ze zmianami ogłoszonymi przez Organizatora w Regulaminie. Jeżeli Uczestnik nie zaakceptuje zmian w Regulaminie, musi o takiej decyzji powiadomić Organizatora drogą elektroniczną, na adres e-mail: biuro@kpt.krakow.pl lub pisemnie. Stosowne oświadczenie powinno dotrzeć do Organizatora nie później niż w ciągu siedmiu (7) dni od wejścia w życie zmienionego Regulaminu. Jeżeli Organizator nie otrzyma od Uczestnika oświadczenia o braku akceptacji zmian wprowadzonych do Regulaminu w terminie określonym powyżej, domniemuje się, że Uczestnik zaakceptował zmiany wprowadzone do Regulaminu.
6. Niniejszy Regulamin sporządzony został w dwóch wersjach językowych: w języku polskim i języku angielskim. W razie ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych wersja Regulaminu sporządzona w języku polskim ma charakter wiążący.

§ 11

CLAIMS AND COMPLAINTS

1. Any complaints may be submitted by the Participant via e-mail: info@digitaldragons.pl or in writing to the Organizer's registered office.
2. A complaint regarding the course of the Conference may be submitted within 14 days from the date of its conclusion. The date of submission of the complaint is considered to be the date of its receipt by the Organizer. Complaints submitted after the deadline specified above will not be considered.
3. The Organizer undertakes to examine complaints without delay, no later than within 30 days from the date of submission. Complaints submitted by a Participant who is a Consumer will be considered within 14 days from the date of receipt, in accordance with Article 7a(1) of the Consumer Rights Act.

§ 12

FINAL PROVISIONS

1. Participants are responsible for covering their travel expenses.
2. In the event of circumstances beyond the Organizer's control, the Organizer reserves the right to cancel or change the date of the Conference. In the event of cancellation or rescheduling of the Event, the Participant is entitled to a refund of the Conference participation costs (as a rule, the price paid for the Ticket).
3. Matters not regulated by these Terms and Conditions are governed by the provisions of Polish law, including the Act of 23 April 1964, Civil Code (Journal of Laws of 2025, item 1071).
4. Acceptance of the Terms and Conditions is equivalent to consent to the privacy policy of Krakow Technology Park sp. z o.o.
5. Each Participant who has completed the Registration Form should promptly review any changes announced by the Organizer in the Terms and Conditions. If the Participant does not accept the changes to the Terms and Conditions, they must notify the Organizer electronically at: biuro@kpt.krakow.pl or in writing. The relevant statement must reach the Organizer no later than seven (7) days from the date the amended Terms and Conditions come into effect. If the Organizer does not receive a statement from the Participant regarding non-acceptance of the changes within the specified period, it is presumed that the Participant has accepted the changes to the Terms and Conditions.
6. These Terms and Conditions have been prepared in two language versions: Polish and English. In case of any



7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania go na stronie Stronie internetowej.



- interpretative doubts, the Polish version of the Terms and Conditions shall prevail.
7. These Terms and Conditions come into effect on the date of their publication on the Website.

Załącznik nr 1 – Wysokość opłat za bilety na Konferencje / Annex No. 1 - Fees for tickets to the Conference

BILETY / TICKETS												
	Indie launch 20.10.2025 – 31.12.2025			early bird 01.01– 31.03.2026			regular price 1.04– 30.04.2026			late price 01.05-19.05.2026		
	PLN	EUR	USD	PLN	EUR	USD	PLN	EUR	USD	PLN	EUR	USD
Regular Pass	Sprzedaż rozpocznie się wraz z początkiem 2026 roku / Sales will commence at the beginning of 2026			1199	279	325	1439	335	389	1729	399	469
Business Pass				1559	365	419	1869	435	505	2245	525	609
Indie Zone Booth	3199	744	865	3199	744	865	Sprzedaż zakończona / Sale completed					
VIP Pass				2999 PLN/699 EUR/815 USD								